

SZKOLENIE NACZELNIKÓW OSP

TEMAT 3: Wybrane zagadnienia operacyjne

Autor: Piotr P. Bielicki

Prezentacja: Piotr Hegyi

Jednostki operacyjno techniczne OSP

Celem skutecznego niesienia pomocy potrzebującym w każdej jednostce OSP powinien być wydzielony oddział ratowniczy określany jako **Jednostka Operacyjno Techniczna (JOT)**.

JOT posiada wyznaczony własny obszar chroniony, czyli terenem na którym JOT zobowiązana jest podjąć działania z dyspozycji własnej lub uprawnionego ośrodka dyspozycyjnego.

Podział, zakres działań i wyposażenie podstawowe JOT

Kat.	Zakres działań	Wyposażenie w środki transportu	Czas podjęcia działań
I	Działania ratownicze w czasie: <ul style="list-style-type: none">- pożarów,- katastrof, wypadków, awarii technicznych, szczególnie komunikacyjnych,- jednego z n/w zagrożeń:<ul style="list-style-type: none">- powodziowego i wodnego,- chemicznego i ekologicznego.	4 pojazdy, w tym: <ul style="list-style-type: none">-1 ciężki rat.-gaśn.-1 średni rat.-gaśn.-1 średni lub lekki rat.-gaśn.-1 inny (pryczepa, łódź itp.).	do 5 min.

Podział, zakres działań i wyposażenie podstawowe JOT

Kat.	Zakres działań	Wyposażenie w środki transportu	Czas podjęcia działań
II	Działania ratownicze w czasie: - pożarów, - katastrof, wypadków, awarii technicznych, szczególnie komunikacyjnych.	2 pojazdy, w tym: -1 ciężki rat.-gaśn. -1 średni rat.-gaśn.	do 5 min.
III	Działania ratownicze w czasie pożarów.	1 średni rat.-gaśn.	do 5 min.

Podział, zakres działań i wyposażenie podstawowe JOT

Kat.	Zakres działań	Wyposażenie w środki transportu	Czas podjęcia działań
IV	W ograniczonym zakresie działania gaśnicze i zabezpieczające.	1 lekki samochód zastępczy lub doraźny środek transportu.	do 10 min.

JOT specjalistyczne – wymogi organizacyjne i techniczne ustalane indywidualnie dla każdej jednostki

Jednostki kategorii I – III muszą także udzielać zgodnie z obowiązującymi procedurami **pierwszej pomocy medycznej** oraz podjąć działania zabezpieczające w czasie innych działań ratowniczych.

Działania zabezpieczające to czynności nie związane bezpośrednio z działaniami ratowniczymi likwidującymi skutek zdarzenia, lecz uprzedzające zdarzenia lub ograniczające pośrednio jego skutki np. monitorowanie terenu, oznakowanie i oświetlenie terenu zagrożonego, poszukiwanie osób zaginionych, informowanie ludności itp., a także różne formy ochrony ludności i pomocy humanitarnej.

- JOT kategorii I i II tworzy się w jednostkach OSP włączonych do krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego (KSRG).
- JOT kategorii I powinna zostać włączona do wojewódzkiego odwołu operacyjnego (WOO).

Gotowość bojowa

- Gotowość bojowa jednostki straży pożarnej to zdolność do podjęcia działań interwencyjnych w określonym czasie o każdej porze.
- Odpowiednio muszą być przygotowani ludzie jak i sprzęt stojący w ich dyspozycji, co oznacza, że ma on być w pełnej sprawności technicznej, a strażacy odpowiednio wyszkoleni.
- Naczelnik OSP ponosi odpowiedzialność statutową za przygotowanie do działań, gotowość bojową i sprawność JOT, a także zapewnienie na miarę posiadanych możliwości bezpieczeństwa ratowników OSP.

Gotowość bojowa c.d.

- Odpowiednio zorganizowany musi być system powiadamiania o zagrożeniu, a wszystkich ratowników obowiązuje znajomość sygnałów alarmowych i dostosowanie się do nich.
- W specjalistycznych grupach ratowniczych sprawować należy dyżury w terminach i w sposób określony przez naczelnika jednostki.
- Naczelnik OSP ma obowiązek zapewnienia zgłoszenia do właściwego stanowiska kierowania o ewentualnej niezdolności do działań ratowniczych, wyłączając tym samym jednostkę z gotowości bojowej. Odpowiednia informacja musi także napłynąć do SK po ustaniu przyczyny niedomagań i ponownym osiągnięciu stanu gotowości.
- Zgłoszenia wymaga także każdy wyjazd i powrót załogi JOT.

Stan podwyższonej gotowości operacyjnej

Szereg przedsięwzięć natury organizacyjnej i logistycznej, których celem jest przygotowanie ratowników jak i ludności cywilnej do przeciwstawienia się przewidywanemu i realnemu niebezpieczeństwu.

- Zasady wprowadzania stanów podwyższonej gotowości operacyjnej określone są przez poszczególnych komendantów wojewódzkich.
- Podejmowane są czynności:
 - mające na celu dodatkowe operacyjne zabezpieczenie określonego obszaru,
 - o charakterze kontrolno-rozpoznawczym.
- Ratownicy muszą pozostawać w pełnej dyspozycyjności.
- Mogą być wprowadzone całodobowe dyżury domowe.
- Obowiązuje składanie w oznaczonym czasie raportów z wykonania nałożonych zadań do właściwych stanowisk kierowania.

Przygotowanie ratowników

- Ratownik OSP powołany do JOT:
 - wiek od 18 do 60,
 - wymagany jest dobry stan zdrowia potwierdzony zaświadczeniem lekarskim o dopuszczeniu do społecznej służby ratowniczej,
 - wykształcenie co najmniej pełne podstawowe,
 - określone wykształcenie pożarnicze.

Wymogi w zakresie przygotowania ratowników zależnie od kat. JOT

Kat.	Stan osobowy, w tym dowódcy	Normatyw wyszkolenia
I	30 ratowników OSP w tym: - naczelnik i z-ca naczelnika, - dowódca plutonu, - 3 dowódców sekcji.	- 6 dowódców, - 6 kierowców-operatorów, - 6 ratowników medycznych, - wszyscy wyszkolenie podstawowe ratownika OSP.

Wymogi w zakresie przygotowania ratowników zależnie od kat. JOT

Kat.	Stan osobowy, w tym dowódcy	Normatyw wyszkolenia
II	20 ratowników OSP w tym: - naczelnik i z-ca naczelnika, - dowódca plutonu, - 2 dowódców sekcji.	- 5 dowódców, - 4 kierowców-operatorów, - 4 ratowników medycznych, - wszyscy wyszkolenie, podstawowe ratownika OSP.
III	15 ratowników OSP w tym: - naczelnik i z-ca naczelnika, - 1 dowódca sekcji.	- 3 dowódców, - 2 kierowców-operatorów, - 2 ratowników medycznych, - wszyscy wyszkolenie, podstawowe ratownika OSP.

Wymogi w zakresie przygotowania ratowników zależnie od kat. JOT

Kat.	Stan osobowy, w tym dowódcy	Normatyw wyszkolenia
IV	10 ratowników OSP w tym: - naczelnik i z-ca naczelnika.	- 2 dowódców, - 2 kierowców-operatorów (jeżeli OSP posiada samoch.), - wszyscy wyszkolenie, podstawowe ratownika OSP.

JOT specjalistyczne – wymogi organizacyjne i techniczne ustalane indywidualnie dla każdej jednostki

Rodzaje kursów dla strażaków ratowników OSP

Organizator	Rodzaj kursu	Liczba godzin		
		T	P	R
<i>Szkolenie podstawowe</i>				
KP/M, OSP	Strażaków ratowników OSP cz. I	31	29	60
KP/M, OSP	Strażaków ratowników OSP cz. II	15	36	51

Rodzaje kursów dla strażaków ratowników OSP

Organizato r	Rodzaj kursu	Liczba godzin		
		T	P	R
<i>Szkolenia specjalistyczne</i>				
KP/M, KW, szkoły PSP	Ratownictwa technicznego dla strażaków ratowników	12	19	31
KP/M, KW, szkoły PSP	Kierowców konserwatorów sprzętu ratowniczego	18	23	41
KP/M, KW, szkoły PSP	Z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach	13	11	24

Rodzaje kursów dla strażaków ratowników OSP

Organizato r	Rodzaj kursu	Liczba godzin		
		T	P	R
<i>Szkolenie dowódcze</i>				
KP/M, KW, szkoły PSP	Dowódców OSP	20	12	32
KP/M, KW, szkoły PSP	Naczelników OSP	15	8	23
KP/M, KW, szkoły PSP	Komendantów gminnych ZOSP RP	19	9	28

Wzór formularza „Karty zgłoszenia na szkolenie członków i funkcyjnych OSP”

.....
(pieczęć jednostki zgłaszającej)

KARTA ZGŁOSZENIA* na szkolenie członków i funkcyjnych Ochotniczych Straży Pożarnych

.....
(rodzaj i termin szkolenia)

1. Nazwisko i imię imię ojca
2. Data i miejsce urodzenia woj
3. Jednostka OSP / KP PSP
4. Przynależność jednostki OSP do KSRG (tak, nie**), rok włączenia
5. Funkcja w OSP (w gminie)

Wzór formularza „Karty zgłoszenia na szkolenie członków i funkcyjnych OSP”

6. Wyszkolenie pożarnicze – rodzaj, data

7. Wykształcenie ogólne

8. Wymagane dokumenty (do wglądu na szkoleniu)

a) dowód osobisty,

b) prawo jazdy,

c) legitymacja OSP,

d) świadectwo wyszkolenia pożarniczego,

e) karta okresowych badań lekarskich z terminem ważności do końca szkolenia.

.....
Naczelnik OSP

*wypełnia Naczelnik OSP

**niepotrzebne skreślić

Wzór formularza „Karty zgłoszenia na szkolenie członków i funkcyjnych OSP”

.....
(pieczęć jednostki delegującej)

KARTA SKIEROWANIA***

Kieruję Pana na szkolenie
organizowane w Powiatowym Ośrodku Szkolenia OSP przy Komendzie Powiatowej PSP
w w terminie od do

.....
Komendant Gminny

.....
Urząd Gminy

***wypełnia właściwy Urząd Gminy

- Naczelnik ponosi odpowiedzialność za przygotowanie JOT do działań ratowniczych.
- Odpowiada za planowanie szkolenia JOT oraz nadzór nad realizacją planów i zajęć szkoleniowych.
- Ma obowiązek osobistego uczestniczenia w szkoleniu.
- W OSP dla jednostek operacyjno-technicznych należy założyć dokumentację osobową ich członków obejmującą:
 - ewidencję ratowników,
 - karty badań lekarskich,
 - wykaz imienny ubezpieczenia,
 - wykaz stanu przeszkolenia.

- Posiadać należy wykaz kierowców konserwatorów sprzętu ratowniczego, którzy uzyskali zezwolenie na prowadzenie pojazdów uprzywilejowanych, wydawane przez prezydentów miast, burmistrzów lub wójtów.
- Sporządzić należy plan szkolenia podstawowego bądź doskonalącego.
- Wskazane jest ewidencjonowanie zajęć szkoleniowych.
- Ćwiczenia powinny być ujęte w rocznym planie szkolenia doskonalącego (ćwiczenia doskonalące, na obiektach).

Wzór formularza planu szkolenia podstawowego lub doskonalącego

Zatwierdzam:

Tematyka szkolenia podstawowego / doskonalącego na rok

OSP

Plan ramowy

Temat	Odpowiedzialny	Miejsce	Termin	Uwagi

Sporządził:

Dnia:

Wzór „Dziennika zajęć”

Dziennik zajęć

OSP

Kurs / szkolenie

Lp	Data	Godz.	Treść – temat zajęć	Prowadzący	Uwagi

Sprzęt jednostek operacyjno-technicznych

- Za sprawność sprzętu odpowiadają wszyscy członkowie JOT.
- Za sprzęt silnikowy i ratownictwa technicznego odpowiadają głównie kierownicy konserwatorzy sprzętu ratowniczego.
- Naczelnik jest zobowiązany do bieżącej kontroli stanu wyposażenia jednostki.
- Naczelnik odpowiada za właściwe zabezpieczenie sprzętu i wyposażenia JOT przed kradzieżą.
- Ułatwieniem może być ewidencja wyposażenia każdego z pojazdów w sprzęt pożarniczy

Sprzęt jednostek operacyjno-technicznych c.d.

- Zwracać należy uwagę na czasokresy badań technicznych pojazdów, legalizacji sprzętu, prowadzenie ksiąg pracy urzędów i bieżące rozliczanie zużycia paliwa.
- W „Karcie kontroli sprzętu” odnotowuje się uwagi o stanie technicznym i ewentualne decyzje w przypadku stwierdzonych usterek.
- Obowiązek prowadzenia okresowych kontroli mają też komendy powiatowe (miejskie) PSP.
- O wszelkich problemach organizacyjnych i sprzętowych JOT naczelnik zobowiązany jest powiadomić Zarząd OSP oraz przedłożyć wnioski zmierzające do usunięcia niedomagań.

Wzór karty „Wyposażenia w sprzęt pożarniczy samochodu pożarniczego”

Ochotnicza Straż Pożarna

w.....

WYPOSAŻENIE

W sprzęt pożarniczy samochodu pożarniczego

Typu

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość

.....
Naczelnik OSP

Karta kontroli sprzętu c.d.

14.											
15											
Decyzja: „S”, „R” „K” ³											
Imię, nazwisko i podpis kontrolującego:											

¹ Patrz na odwrocie karty

² Znak „+” oznacza potwierdzenie podanej w kolumnie 2 cechy lub parametru, tj. pozytywny wynik kontroli. Znak „-” oznacza, że sprzęt lub jego część składowa nie wykazują podanej w kolumnie 2 cechy lub parametru, tj. negatywny wynik kontroli.

³ Litera „S” oznacza, że sprzęt jest sprawny,

Litera „R” oznacza, że sprzęt należy skierować do remontu (naprawa, wymiana lub uzupełnienie części ukompletowania, wymiana lub uzupełnienie płynów eksploatacyjnych, konserwacja, przegląd w uprawnionej jednostce serwisowej, poprawa warunków przechowywania, poprawa znakowania, uzupełnienie niezbędnej dokumentacji).

Litera „K” oznacza, że sprzęt należy poddać kasacji.

Uwagi:

Inspekcje gotowości bojowej

- Na terenie powiatu inspekcję ochotniczych straży pożarnych zarządza właściwy komendant powiatowy (miejski) PSP, powołując zarazem zespół inspekcyjny.
- W skład zespołu wchodzi oficerowie i aspiranci pełniący służbę w danej komendzie powiatowej (miejskiej).
- Zespół może zostać uzupełniony o oficerów, aspirantów i koordynatorów ratownictwa medycznego powołanych w porozumieniu z właściwym komendantem wojewódzkim PSP, a także komendantem Szkoły Głównej Służby Pożarniczej lub komendantami pozostałych szkół PSP.

Inspekcje gotowości bojowej c.d.

- Składy zespołów mogą być uzupełniane o ekspertów do spraw prognozowania zagrożeń i specjalistów do spraw ratownictwa oraz inne osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie przydatne do przeprowadzenia inspekcji.

Inspekcji podlegają następujące elementy gotowości operacyjnej:

- alarmowanie – mające na celu sprawdzenie czasu dysponowania siłami i środkami, liczonego od momentu powiadomienia (zaalarmowania) o zdarzeniu do momentu wyjazdu (rozpoczęcia interwencji z miejsca stacjonowania,
- gotowość ratowników – mającą na celu sprawdzenie liczby ratowników oraz ich przygotowanie do prowadzenia działań ratowniczych, wraz z ich wyposażeniem w indywidualne środki ochrony osobistej,
- gotowość pojazdów, sprzętu silnikowego i sprzętu ratowniczego – w celu sprawdzenia rzetelności obsługi codziennej, stanu oznakowania operacyjnego oraz przewożonego wyposażenia, a także wymaganych przepisami dokumentów,

Inspekcji podlegają następujące elementy gotowości operacyjnej:

- gotowość działania urządzeń i systemów łączności – sprawdzenie stanu atestów, dopuszczeń i stanu wyposażenia podmiotu poddanego inspekcji oraz umiejętności jego obsługi i funkcjonowania w czasie działań ratowniczych,
- prawidłowość prowadzenia dziennika zajęć szkolenia doskonalącego,
- uprawnienia w zakresie kwalifikacji ratowniczych i uprawnień do obsługi sprzętu ratowniczego, a także aktualizacji badań lekarskich oraz szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny służby.

W ramach inspekcji mogą być przeprowadzone również **praktyczne** lub **aplikacyjne ćwiczenia** ratownicze mające na celu sprawdzenie poziomu przygotowania ratowników i dowódców oraz pojazdów i sprzętu ratowniczego do realizowania działań ratowniczych, w zakresie wynikającym z obowiązujących procedur ratowniczych, ujętych w planach ratowniczych.

- Z przeprowadzonej inspekcji sporządzony zostaje protokół, który wyszczególnia:
 - elementy inspekcji,
 - stwierdzone nieprawidłowości,
 - wykaz popełnionych błędów,
 - ocenę końcową inspekcji.

- Protokół stanowi podstawę do przygotowania wniosków i zaleceń wraz z terminami ich realizacji.

- Przegląd operacyjno-techniczny, czy kontrolę stanu przygotowania operacyjnego danej jednostki w formie alarmu kontrolnego, ćwiczeń kontrolnych, sprawdzenia stanu sprzętu, garaży i zaplecza może przeprowadzać również jej naczelnik.
- Wszelkie czynności powinny wówczas zostać odnotowane w **książce naczelnika OSP**.

Dokumentacja operacyjna

Jednym z obowiązków naczelnika jest dowodzenie załogami JOT w czasie działań ratowniczych i zabezpieczających.

Dlatego naczelnik odpowiedzialny jest za dopilnowanie sporządzenia wymaganej dokumentacji z tychże działań.

- Wszystkie zdarzenia podlegają ewidencjonowaniu w karcie „Ewidencji zdarzeń”.
- Posiadać należy druki:
 - „Pokwitowanie przejęcia mienia w użytkowanie” ,
 - „Pokwitowania zwrotu mienia” ,
 - „Postanowienie o przekazaniu miejsca objętego działaniem ratowniczym”.
- Udział ratowników w akcji musi być odnotowany na karcie „Potwierdzenie udziału w zdarzeniu”

Wzór „Pokwitowanie przejęcia mienia w użytkowanie”

....., dnia

POKWITOWANIE PRZEJĘCIA MIENIA W UŻYTKOWANIE

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 96 poz. 667 z późn. zm.) oraz art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1229 z późn. zm.) kwituję przejęcie w użytkowanie na czas prowadzenia działań ratowniczych w dniu w obiekcie

.....
a) nieruchomości

b) przedmiotów

c) pojazdu marki: marki

o numerze rejestracyjnym

przy wskazaniu licznika

stanowiącego (-ych) własność użytkowaną przez

.....
(imię i nazwisko lub nazwa posiadacza mienia)

Wzór „Pokwitowanie przejęcia mienia w użytkowanie” c.d.

Data i godzina przejęcia mienia

Opis stanu przejmowanego mienia

.....

.....

(stopień służbowy, imię i nazwisko kierującego działaniem ratowniczym)

Z

(nazwa i siedziba jednostki ochrony przeciwpożarowej)

kwituję przejęcie wyżej wymienionego mienia w użytkowanie na czas prowadzenia działań ratowniczych.

.....
(kierujący działaniem ratowniczym)

.....
(właściciel, posiadacz mienia)

Wzór „Pokwitowania zwrotu mienia”

....., dnia

POKWITOWANIE ZWROTU MIENIA

przyjętego w użytkowanie na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 96 poz. 667 z późn. zm.) oraz art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1229 z późn. zm.).

Kwituję zwrot przejętego mienia na czas działań ratowniczych w dniu

W obiekcie

a) nieruchomości

b) przedmiotów

c) pojazdu: marki

o numerze rejestracyjnym

przy wskazaniu licznika

użytkowanych przez

(imię, nazwisko lub nazwa jednostki PSP)

Wzór „Pokwitowania zwrotu mienia” c.d.

Data i godzina zwrotu mienia

Opis stanu zwróconego mienia

.....

Imię i nazwisko właściciela mienia

Adres

Kwituję odbiór mienia użytkowanego przy działaniach ratowniczych.

.....
(właściciel, posiadacz mienia)

.....
(kierujący działaniami ratowniczymi)

Wzór „Postanowienia o przekazaniu miejsca objętego działaniem”

.....
(Jednostka ochrony przeciwpożarowej)

POSTANOWIENIE O PRZEKAZANIU MIEJSCA OBJĘTEGO DZIAŁANIEM RATOWNICZYM

Dotyczy zdarzenia w

.....

.....

.....

w dniu o godzinie

działając na podstawie § 31 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 grudnia 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego (Dz. U. Nr 111 poz. 1311) oraz w związku z § 2 ust. 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2001r. w sprawie szczegółowych zasad kierowania i współdziałania jednostek ochrony przeciwpożarowej biorących udział w działaniu ratowniczym (Dz. U. Nr 82 poz. 895), przekazuję (właścicielowi, zarządcy, użytkownikowi, przedstawicielowi Policji, straży gminnej /miejskiej, samorządu terytorialnego)*

.....
(imię i nazwisko)

Wzór „Postanowienia o przekazaniu miejsca objętego działaniem” c.d.

.....
(imię i nazwisko)

do nadzorowania i zabezpieczenia mienie

.....
objęte działaniami ratowniczymi, do chwili zakończenia dochodzenia prowadzonego przez
Policję i Państwową Straż Pożarną.

Uwagi szczególne dotyczące zabezpieczenia miejsca objętego działaniem ratowniczym

Przyjmujący

(imię i nazwisko, adres służbowy lub zamieszkania)

Wydający

(stopień służbowy, imię i nazwisko)

.....
podpis

.....
podpis

Miejscowość dnia

*Niepotrzebne skreślić

Wzór „Potwierdzenia udziału w zdarzeniu”

Ochotnicza Straż Pożarna

w.....

POTWIERDZENIE

UDZIAŁU W ZDARZENIU W DNIU

.....

(adres miejsca zdarzenia)

Lp.	Osoby uczestniczące	Czas Godzina od do	Uwagi
1.			
2.			

.....

(podpis kierującego akcją)

Odwoły operacyjne

- Odwoły operacyjne stanowią integralną część systemu logistycznego PSP.
- Powołane są do podejmowania długotrwałych i obejmujących znaczny obszar działań gaśniczych, gdy występuje potrzeba wzmocnienia sił lokalnych, siłami z zewnątrz, dysponującymi specjalistycznym sprzętem.
- Przeznaczone są do działań, których rozmiar przekracza interwencyjny poziom kierowania.
- W ramach KSRG został utworzony Centralny Odwód Operacyjny (COO) komendanta głównego PSP o strukturze kompanii, batalionów i pułków pożarniczych.

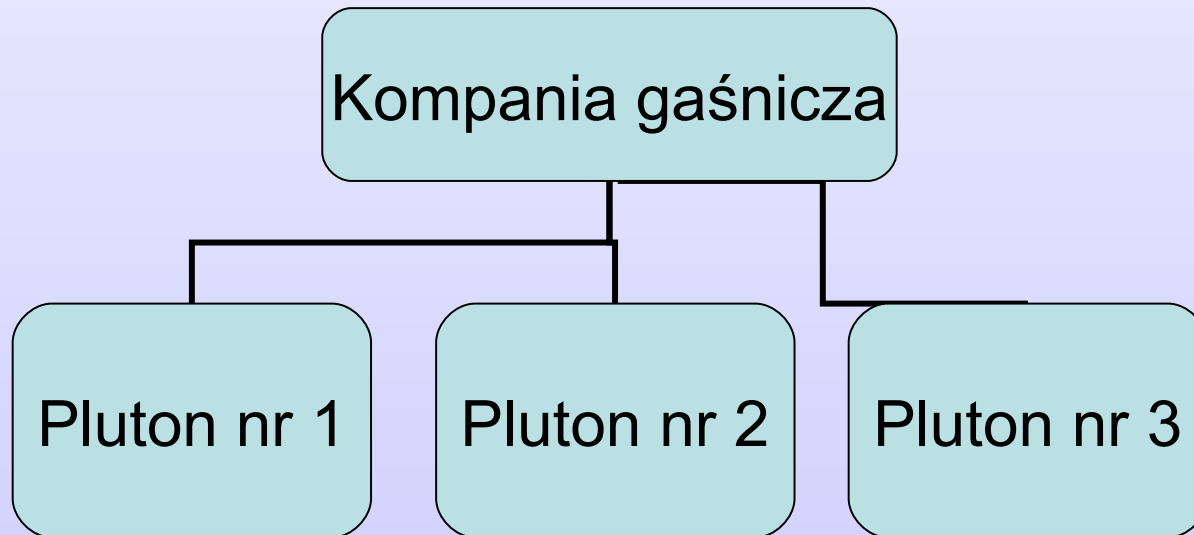
Pododdziały odwodów operacyjnych wyróżnia głównie:

- ustalony stały skład sekcji i plutonu,
- ustalona struktura dowodzenia, wraz z przydzielonymi pojazdami,
- mobilność podczas prowadzenia działań,
- wysoka dyscyplina i dobra współpraca wewnątrz pododdziałów,
- odpowiednio zorganizowana struktura i sieć łączności.

Skuteczność użycia sił odwodowych polega na ich znacznie wyższym stopniu organizacji wewnętrznej w stosunku do sił doraźnie kierowanych w rejon zdarzenia.

Organizacja odwodów operacyjnych

- W skład każdego batalionu COO wchodzi **kompanie** – podstawowe ogniwo odwodu.
- W skład kompani wchodzi **plutony**.



Rodzaje kompanii:

- gaśnicze – przeznaczone do zdarzeń, gdy zachodzi konieczność użycia znacznych ilości zastępów gaśniczych lub znacznej ilości ratowników,
- specjalne – przeznaczone do zdarzeń o charakterze technicznym, konfigurowane w zależności od potrzeb jako kompanie:
 - techniczne – do likwidowania skutków katastrof budowlanych, komunikacyjnych i infrastruktury technicznej,
 - ekologiczne – do usuwania substancji niebezpiecznych, a w szczególności ropopochodnych, z powierzchni rzek i wód stojących,
 - pompowania – do usuwania skutków powodzi i katastrofalnych opadów atmosferycznych,

Rodzaje kompanii:

- powodziowe – przeznaczone do ratowania i ewakuowania osób oraz mienia na terenach objętych powodzią,
- logistyczne – zapewniające wsparcie kwatermistrzowskie sił ratowniczych oraz materiałowo-techniczne działań ratowniczych,
- szkolne – stanowiące pomocnicze formacje centralnego odwodu operacyjnego, konfigurowane w zależności od potrzeb jako kompanie:
 - namiotowe lub sanitarne,
 - specjalnego przeznaczenia włączane w skład brygad lub batalionów.

Ustalone **czasy osiągnięcia gotowości operacyjnej** oddziałów w miejscach ich koncentracji wynoszą:

- 180 minut dla batalionów COO,
- 90 minut dla kompanii COO,
- 45 minut dla kompanii WOO,
- 15 minut dla specjalistycznych grup ratowniczych.

Rejony koncentracji oddziałów i pododdziałów ustalają właściwi terytorialnie komendanci wojewódzcy.

Siły i środki COO kierowane do działań na terenie danego województwa przekazywane są do dyspozycji właściwego terenowo komendanta wojewódzkiego.

Odwody operacyjne muszą to być samowystarczalne związki taktyczne, zdolne do prowadzenia działań w określonym czasie (batalion COO przez 36 godzin, kompania WOO – 12 godzin).

Wynika to z założenia, iż nie każde województwo jest przygotowane na przyjęcie sił i środków COO, czy też konieczności stworzenia pełnej samowystarczalności w przypadku działania poza granicami kraju.

Wykorzystano: c.d.

- Bielicki Piotr P.: Taktyka działań gaśniczych dla słuchaczy kursu kwalifikacyjnego szeregowych Państwowej Straży Pożarnej, Warszawa 2004.
- Gierski Edward: Efektywność dowodzenia, Firex Warszawa 1997.
- Krajowy System Ratowniczo-Gaśniczy. Ochrona przeciwpożarowa. Zbiór przepisów, Firex Warszawa 2000.
- Schroeder Maciej: Ćwiczenia ratownicze, SAPSP Poznań 2002.
- Schroeder Maciej: Osoby i zjawiska towarzyszące akcji ratowniczej, SAPSP Poznań 2002.
- Ślósarski Marek, Anszczak Janusz, Gołębiowski Marek: Przewodnik metodyczny dla realizujących szkolenie ochotniczych straży pożarnych, firex, Warszawa 1996.

Wykorzystano: c.d.

- Ustawa z dn. 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1229 z późn. zm.)
- Ustawa z dn. 24 sierpnia 1991r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2006 r. Nr 96 poz. 667 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. 2002 nr 62 poz. 558).
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu tworzenia gminnego zespołu reagowania kryzysowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania (Dz. U. nr 215 poz. 1818 z 2002 r.; Dz. U. nr 210 poz. 2038 z 2003 r.).

Wykorzystano: c.d.

- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 grudnia 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego (Dz.U. z 1999 r. Nr 111 poz. 1311).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad kierowania i współdziałania jednostek ochrony przeciwpożarowej biorących udział w działaniu ratowniczym (Dz.U. 2001 Nr 82 poz. 895).
- Zarządzenie nr 6 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 21 czerwca 2006r. w sprawie sposobu przeprowadzania inspekcji gotowości operacyjnej podmiotów krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego.

Wykorzystano: c.d.

- Uchwała nr 95/18/204 Prezydium Zarządu Głównego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 16 grudnia 2004r. w sprawie kategoryzacji jednostek operacyjno-technicznych i wzorcowego regulaminu organizacyjnego tych jednostek.
- System szkolenia członków ochotniczych straży pożarnych biorących bezpośredni udział w działaniach ratowniczych, Warszawa 2006.

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ

... NIE MA TO JAK DOBRA
LOGISTYKA!

